



TÜRKİYE FOTOĞRAF SANATI FEDERASYONU
ULUSLARARASI TEMATİK
FOTOĞRAF YARIŞMALARI YÖNERGESİ

Belge Kodu: TFSF-YG-17
Yürürlük Tarihi: 06/07/2026

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1 – Amaç

Bu yönergenin amacı, Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu (TFSF) tarafından düzenlenen;

- Uluslararası 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Fotoğraf Yarışması,
- Uluslararası 14 Mart Tıp Bayramı Fotoğraf Yarışması,
- Uluslararası 24 Kasım Öğretmenler Günü Fotoğraf Yarışması,

Yarışmalarının planlanması, duyurulması, yürütülmesi, değerlendirilmesi, sonuçlandırılması ve arşivlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2 – Kapsam

Bu yönerge;

- Yarışmaların organizasyonunu,
- Yarışma takvimini,
- Şartname hazırlıklarını,
- Ulusal ve uluslararası başvurularını,
- Jüri oluşturulmasını,
- Değerlendirme süreçlerini,
- Sonuçların duyurulmasını,
- Katalog ve arşiv çalışmalarını,
- Görev ve sorumlulukları kapsar.

Madde 3 – Dayanak

Bu yönerge, TFSF Ana Statüsü, TFSF Yarışmalar Yönergesi ve uluslararası fotoğraf kuruluşlarının güncel yarışma kuralları esas alınarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Yarışmalar

Madde 4 – Sürekli Yarışmalar

Aşağıdaki yarışmalar TFSF'nin sürekli uluslararası tematik yarışmalarıdır:

1. Uluslararası 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Fotoğraf Yarışması
2. Uluslararası 14 Mart Tıp Bayramı Fotoğraf Yarışması
3. Uluslararası 24 Kasım Öğretmenler Günü Fotoğraf Yarışması

Bu yarışmaların her yıl düzenlenmesi esastır.

Madde 5 – Yarışma Temaları

Yarışmaların temel temaları aşağıdaki gibidir:

Dünya Kadınlar Günü Yarışması

- Kadın
- Kadının emeği
- Kadının toplumsal yaşamı
- Kadın ve yaşam

Tıp Bayramı Yarışması

- Sağlık
- Sağlık çalışanları
- İnsan ve sağlık
- Sağlıklı yaşam

Öğretmenler Günü Yarışması

- Eğitim
- Öğretmen
- Öğrenme süreçleri

Her yıl yarışma özelinde alt tema belirlenebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Organizasyon ve Görevler

Madde 6 – Genel Koordinasyon

Yarışmaların genel koordinasyonu TFSF FIAP Temsilcisi ile Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından yürütülür.

TFSF FIAP Temsilcisi;

- Yıllık planlamayı yapar,
- Hazırlık sürecini yönetir,
- Şartname hazırlanmasını ve Patronaj başvurularını yürütür,
- TFSF Yönetim Kurulu ile istişare ederek jüri listesini hazırlar
- Yarışma bitiminde FIAP’a sunulacak Sonuç Raporlarını hazırlar veya hazırlatır,
- Yönetim Kurulunu düzenli olarak bilgilendirir.

Madde 7 – Uluslararası İlişkiler Birimi

TFSF Uluslararası İlişkiler Birimi;

- Yarışmaların uluslararası tanıtımını yapar,
- Yabancı kuruluşlarla iletişimi yürütür,
- Katılımcı ülke sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapar,
- TFSF FIAP Temsilcisine organizasyon desteği verir.

Madde 8 – Yönetim Kurulunun Görevleri

TFSF Yönetim Kurulu;

- Yarışmaların düzenlenmesine karar verir,
- Oluşturacağı alt birimle Jüri üyelerinin seçiminde TFSF FIAP birimi ile koordineli çalışır
- Sonuç raporlarını değerlendirir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yarışma Takvimi

Madde 9 – Hazırlık Süreci

Her yarışmanın hazırlık çalışmaları yarışma ilan tarihinden en az iki ay önce başlatılır.

Hazırlık sürecinde;

- Şartname hazırlanır veya güncellenir,
- Patronaj başvuruları yapılır,

- Jüri belirlenir,
- Sponsorluk çalışmaları yürütülür,
- Tanıtım materyalleri hazırlanır.

Madde 10 – Yıllık Takvim

Uluslararası 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Fotoğraf Yarışması

- Hazırlık başlangıcı: 1 Nisan
- Yarışma ilanı: Haziran ayı içerisinde
- Son katılım: 1 Şubat
- Jüri değerlendirmesi: Şubat ayı içerisinde
- Sonuç duyurusu: Şubat sonu
- Ödül ve sergi: 8 Mart haftası

Uluslararası 14 Mart Tıp Bayramı Fotoğraf Yarışması

- Hazırlık başlangıcı: 1 Nisan
- Yarışma ilanı: Haziran ayı içerisinde
- Son katılım: 1 Şubat
- Jüri değerlendirmesi: Şubat ayı içerisinde
- Sonuç duyurusu: Mart ayı başı
- Ödül ve sergi: 14 Mart haftası

Uluslararası 24 Kasım Öğretmenler Günü Fotoğraf Yarışması

- Hazırlık başlangıcı: 1 Kasım
- Yarışma ilanı: Ocak ayı içerisinde
- Son katılım: 1 Aralık
- Jüri değerlendirmesi: Aralık ayı içerisinde
- Sonuç duyurusu: Kasım ayı içerisinde
- Ödül ve sergi: 24 Kasım haftası

BEŞİNCİ BÖLÜM

Patronajlar ve Sponsorluklar

Madde 11 – Patronajlar

Yarışmalar için FIAP patronajı esas alınır

Gerekli görülmesi halinde;

- GPU
- IAAP
- PSA
- diğer uluslararası kuruluşlar tarafından verilen patronajlar da alınabilir.

Madde 12 – Sponsorluk

Yarışmalar için kamu kurumları, üniversiteler, meslek kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve uluslararası kurumlarla sponsorluk iş birlikleri geliştirilebilir.

ALTINCI BÖLÜM

Jüri ve Değerlendirme

Madde 13 – Jüri Yapısı

Her yarışmada en az üç, tercihen beş jüri üyesi görevlendirilir.

Jüri oluşturulurken;

- Uluslararası temsil dengesi,
- Fotoğraf alanındaki yetkinlik,
- TFSF ve FIAP benzeri unvanlar,
- Konuya ilişkin uzmanlık

dikkate alınır.

Madde 14 – Yönetim Kurulu Üyeleri

TFSF Yönetim Kurulu Aktif üyeleri, bu yarışmalarda Salon Başkanı olarak görev alabilir; ancak jüri üyeliği dahil olmak üzere değerlendirme sürecinde görev alamazlar.

Madde 15 – Görev Süresi ve Tekrar Görevlendirme

Bir kişi, bu yönerge kapsamında düzenlenen uluslararası tematik yarışmalarda **yalnızca bir kez jüri üyesi olarak görev alabilir.**

Madde 16 – Değerlendirme

Değerlendirme;

- Çevrim içi,
- Fiziksel,
- Hibrit yöntemlerden biriyle gerçekleştirilebilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Ödüller

Madde 17 – Ödüller

Yarışmalarda aşağıdaki ödüller verilebilir:

- FIAP Altın Madalya
- FIAP Gümüş Madalya
- FIAP Bronz Madalya
- FIAP En İyi Fotoğrafçı Ödülü
- TFSF Altın Madalya
- TFSF Gümüş Madalya
- TFSF Bronz Madalya
- Mansiyonlar
- Özel ödüller
- Sergilemeler

Ödül yapısı her yıl şartnamede ayrıca belirtilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Sonuçların Duyurulması ve Arşiv

Madde 18 – Sonuçların Duyurulması

Sonuçlar;

- TFSF web sitesi,
- TFSF sosyal medya hesapları,
- Uluslararası fotoğraf platformları,
- Patronaj veren kuruluşlar aracılığıyla duyurulur.

Madde 19– Katalog

Her yarışma sonunda dijital katalog hazırlanması esastır. Dijital katalog, Yarışma Salon Başkanı ile TFSF FIAP Temsilcisinin koordinasyonunda hazırlanır ve yayımlanır.

Gerekli görüldüğünde basılı katalog da hazırlanabilir.

Madde 20 – Arşiv

Ödül ve sergileme alan eserler ile yarışma kayıtları TFSF dijital arşivinde kalıcı olarak saklanır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Raporlama

Madde 21 – Sonuç Raporu

Her yarışmanın tamamlanmasını izleyen otuz gün içinde;

- Katılımcı sayısı,
- Ülke dağılımı,
- Ödül alan eserler,
- Tanıtım faaliyetleri,
- Bütçe gerçekleştirmeleri,
- Geliştirme önerileri

Yarışma Salon Başkanı ile TFSF FIAP Temsilcisinin koordinasyonunda hazırlanan sonuç raporu Genel Sekreter tarafından Yönetim Kuruluna sunulur

ONUNCU BÖLÜM

Son Hükümler

Madde 22 – Hüküm Bulunmayan Haller

Bu yönergede hüküm bulunmayan durumlarda TFSF Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Madde 23 – Yürürlük

(1) Bu yönerge 06/07/2026 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında onaylanarak, yürürlüğe girmiştir.

Madde 24 – Yürütme

(2) Bu İç Yönetmelik hükümlerini Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu adına TFSF FIAP Temsilcisi ile Uluslararası İlişkiler Birimi birlikte yürütür

REVİZYON TABLOSU

Revizyon	Tarih	Açıklama
R00	06/07/2026	İlk yayın