



TÜRKİYE FOTOĞRAF SANATI FEDERASYONU

TFSF FOTOĞRAF YAZILARI YAYIN İLKELERİ YÖNERGESİ

Belge Kodu: TFSF-YG-26

Yürürlük Tarihi:03/07/2026

1. Amaç ve Kapsam

Yayının amacı: TFSF Fotoğraf Yazıları, Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu'nun resmî dijital yayın organı olarak, fotoğraf sanatı ve kültürüne ilişkin kuramsal, tarihsel, teknik ve eleştirel içerikleri ilgili paydaşlarla buluşturmayı amaçlar. Yayın, fotoğraf alanında nitelikli yazınsal üretimi teşvik eder ve fotoğraf sanatının gelişimine katkıda bulunur.

Kabul edilen yazı türleri: Bu Yayın İlkeleri'nde belirtilen koşullara uygun, özgün ve daha önce başka bir yerde yayımlanmamış yazılar kabul edilir. Yayının kapsamı, fotoğraf sanatı ve kültürünün tüm alanlarını içerir.

2. Temel Yayın İlkeleri

Sanatsal ve etik yaklaşım: Yayın, sanatsal ifade özgürlüğünü gözetirken etik değerlere bağlı kalır. Yazılar, fotoğraf sanatının evrensel dilini ve estetik duyarlılığını yansıtmalıdır.

Tarafsızlık: Yayın, kişisel, siyasi, ticari veya kurumsal çıkar gruplarının etkisinden bağımsızdır. Yazılar, ele aldıkları konuyu dengeli ve objektif bir perspektifle ele almalıdır.

Bilimsel ve teknik doğruluk: Teknik içerikli yazılar güncel bilgiye dayanmalı, tarihsel ve kuramsal çalışmalar kaynaklarla desteklenmelidir.

Saygılı dil kullanımı: Yazılarda hiçbir birey, grup veya kuruma yönelik ayrımcı, hakaret içeren veya saygısız ifadeler yer verilmez.

3. Yazı Türleri

TFSF Fotoğraf Yazılarında aşağıdaki türlerde yazılara yer verilir:

Fotoğraf kuramı: Fotoğraf sanatının felsefi, estetik ve kavramsal boyutlarını ele alan incelemeler.

Fotoğraf tarihi: Fotoğraf tarihindeki önemli dönemler, akımlar, sanatçılar ve olayları konu alan yazılar.

Teknik bilgiler: Fotoğraf teknikleri, ekipman incelemeleri ve pratik uygulama rehberleri.

Fotoğraf eleştirisi: Güncel fotoğraf çalışmalarının sanatsal ve teknik açıdan değerlendirildiği eleştiri yazıları.

Gezi ve belgesel yazıları: Fotoğraf merkezli seyahat deneyimlerini ve belgesel projelerini anlatan yazılar.

Söyleşiler: Fotoğraf sanatçıları, küratörler, akademisyenler ve sektör profesyonelleriyle yapılan röportajlar.

Kitap tanıtımları: Fotoğraf kitaplarına ilişkin inceleme ve değerlendirme yazıları.

Sergi değerlendirmeleri: Güncel fotoğraf sergilerine yönelik eleştirel ve betimleyici yazılar.

Deneme ve görüş yazıları: Fotoğraf sanatına ilişkin özgün düşünce ve deneyimleri paylaşan yazılar.

4. Yazar Başvuru ve Gönderim Süreci

Yazının gönderilmesi: Yazılar, bu Yayın İlkeleri'ne uygun olarak hazırlanmış ofis@tfsf.org.tr adresine elektronik posta yoluyla iletilir. Gönderim sırasında yazının hangi tür kapsamında değerlendirilmesinin istendiği belirtilmelidir.

Yazar bilgileri: Başvuruda, yazarın adı soyadı, kısa özgeçmişi ve iletişim bilgileri (e-posta adresi ve telefon numarası) eksiksiz olarak sunulmalıdır.

Fotoğraf: Yazıya eşlik eden fotoğraflar, bu Yayın İlkeleri'nin 6. bölümünde belirtilen kurallara uygun olmalıdır.

Eser Sahibinin Fotoğrafı: Başvuru sırasında, yazı sahibine ait 400 × 400 piksel boyutundaki vesikalık fotoğrafın yazı ile birlikte gönderilmelidir.

5. Yazım Kuralları

Dil kullanımı: Yazılar, Türkçenin güncel ve kurallara uygun kullanımıyla, açık, anlaşılır ve akıcı bir üslupla yazılmalıdır.

Yazım ve noktalama: Türk Dil Kurumu'nun güncel yazım kılavuzu esas alınır. Noktalama işaretleri yerinde ve doğru kullanılmalıdır.

Başlık düzeni: Ana başlıklar ve alt başlıklar belirgin bir hiyerarşiyle düzenlenmelidir. Başlık yapısı kurumsal görsel standartlara uygun olmalıdır.

Kaynak gösterme: Alıntılar, veriler ve diğer eserlerden yararlanılan kısımlar kaynak gösterilerek belirtilmelidir.

Alıntılar: Doğrudan alıntılar tırnak içinde verilmeli, önemli ölçüde uzun alıntılar ayrı paragraf olarak düzenlenmeli ve kaynakları belirtilmelidir.

Yazı uzunluğu: Yazı türüne göre değişmekle birlikte, ortalama yazı uzunluğu 1.500-4.000 kelime arasındadır. Bu sınır, editör değerlendirmesinde esnetilebilir.

6. Fotoğraf ve Görsel Kullanım İlkeleri

Açıklamalar: Her görsel için kısa bir başlık/açıklama ve gerekiyorsa çekim bilgileri isteğe bağlı olarak (tarih, yer, teknik detaylar) sunulmalıdır.

Telif bilgileri: Görsellerin telif sahibi ve kullanım izni açıkça belirtilmelidir. Telif hakkı yazara ait olmayan görseller için kullanım izni belgesi sunulmalıdır. Yazılarda kullanılan fotoğraf, çizim, grafik ve diğer görsel materyallerin telif ve kullanım haklarının temin edilmesinden yazar sorumludur. TFSF, telif hakkı ihlali oluşturabilecek içerikleri yayımlamama veya yayımdan kaldırma hakkını saklı tutar. Gerektiğinde kullanım hakkına ilişkin belge veya izin yazısını talep edebilir.

7. Editoryal Değerlendirme Süreci

Ön inceleme: Gönderilen yazılar, önce Yayın İlkeleri'ne uygunluk açısından Genel Sekreter tarafından incelenir. Gerekli asgari koşulları karşılamayan yazılar bu aşamada iade edilebilir.

Düzeltilme talepleri: Yazının yayınlanabilmesi için düzeltme veya ekleme yapılması gerektiğinde yazardan talep edilir. Yazar, belirtilen süre içinde düzeltmeleri tamamlamalıdır.

Yayın kararı: Değerlendirmesini tamamlayan yazı, nihai yayın kararı için Genel Sekreter tarafından Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu Yönetim Kurulu'na sunulur. Yönetim Kurulu'nun onayı sonrasında yazının yayımlanıp yayımlanmayacağına kesin olarak karar verilir.

8. Kurumsal Görsel Standartlar

Sayfa tasarımı: Tüm yazılar, TFSF Fotoğraf Yazıları'nın kurumsal sayfa tasarımına uygun olarak düzenlenir.

Yazı tipi: Kurumsal kimliğe uygun, okunaklı ve belirlenmiş yazı tipi ailesi kullanılır.

Başlık yapısı: Başlıklar, hiyerarşik yapıda ve görsel tasarıma uygun biçimlendirme ile sunulur.

9. Telif Hakları ve Yayın Hakları

Telifin yazarda kalması: Yazıların ve görsellerin tüm telif hakları yazara aittir. TFSF, bu hakları devralmaz.

TFSF'nin dijital yayın hakkı: Yazar, yazısının TFSF Fotoğraf Yazıları'nda yayımlanmasına izin vererek TFSF'ye, yazıyı süresiz olarak dijital ortamda yayımlama, arşivleme ve erişime sunma hakkını verir.

Yeniden yayın koşulları: TFSF Fotoğraf Yazıları'nda yayımlanan bir yazı, başka bir yerde yeniden yayımlanmak istendiğinde, kaynak gösterilmesi zorunludur .

Kaynak gösterme zorunluluğu: TFSF Fotoğraf Yazıları'ndan yapılacak her türlü alıntı veya atıfta, yayının adı, yazarı ve yayın tarihi belirtilmelidir.

10. Etik İlkeler

İntihal: Başkasına ait eserlerden izinsiz alıntı yapmak, eserleri kopyalamak veya başkasının çalışmasını kendi eseri gibi sunmak kesinlikle yasaktır. İntihal tespiti halinde yazı yayından kaldırılır ve gerekli yasal işlemler başlatılabilir.

Yapay zekâ kullanımı: Yapay zekâ ile üretilmiş metin veya görsel içerikler, gönderim sırasında açıkça beyan edilmelidir.

Manipülasyon: Fotoğraflarda gerçekliği yanıltıcı düzeyde manipülasyon yapılmışsa bu durum belirtilmeli; habercilik ve belgesel fotoğrafçılık kategorilerinde temel görsel bütünlüğün korunması esastır.

Ayrımcı söylem yasağı: Yazılarda ırk, etnik köken, din, inanç, cinsiyet, cinsel yönelim, yaş, engellilik durumu veya benzeri temellerde ayrımcılık içeren hiçbir ifadeye yer verilemez.

11. Yazarın Sorumlulukları

Bilgilerin doğruluğu: Yazar, yazısında yer alan tüm bilgi, veri ve iddiaların doğruluğundan sorumludur.

Telif sorumluluğu: Yazar, yazısında kullandığı tüm metin, fotoğraf ve diğer materyallerin telif haklarının kendisine ait olduğunu veya kullanım iznini aldığını garanti eder.

İzinlerin alınması: Görsellerde yer alan kişilerin fotoğraflarının yayımlanmasına ilişkin gerekli tüm izinlerin alınması yazarın sorumluluğundadır.

Etik kurallara uyum: Yazar, bu Yayın İlkeleri'nde belirtilen tüm etik kurallara uyacağını taahhüt eder.

12. TFSF'nin Yetki ve Sorumlulukları

Yayınlama veya reddetme hakkı: TFSF, gönderilen yazıları kabul veya reddetme konusunda tam takdir yetkisine sahiptir.

Yayından kaldırma koşulları: Yayımlanmış bir yazının sonradan intihal, telif ihlali veya etik ihlal içerdiğinin tespiti halinde, yazı yayından kaldırılabilir. Kaldırma kararı TFSF yetkililerine aittir.

Güncelleme hakkı: TFSF, bu Yayın İlkeleri'ni değişen koşullara göre güncelleme hakkını saklı tutar.

13. Sorumluluk Beyanı

Yazılarda ifade edilen görüşler yazarlara aittir: TFSF Fotoğraf Yazıları'nda yayımlanan yazılardaki görüş ve değerlendirmeler, yazarların kişisel görüşleridir.

Yazılar TFSF'nin resmî görüşü olarak değerlendirilemez: Yayımlanan yazılar, Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu'nun resmî görüşünü yansıtmaz.

Hukuki sorumluluk yazara aittir: Yazının içeriğinden doğabilecek hukuki sorumluluk tamamen yazara aittir.

14. Yayın Takvimi

Özel dosyalar: Belirli temalara veya önemli günlere yönelik özel dosyalar, planlama dahilinde yayımlanabilir.

Tematik yayınlar: Her sayının ana teması önceden duyurulur ve bu temaya uygun yazılar önceliklendirilir.

15. İletişim

Teknik destek: Gönderim sürecinde yaşanan teknik sorunlar için belirtilen teknik destek adresi kullanılabilir. webmaster@tfsf.org.tr

YÜRÜRLÜK VE KABUL

Yürürlük

(1) Bu yönerge 03/07/2029 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında onaylanarak, yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

(2) Bu İç Yönetmelik hükümleri TFSF Yönetim Kurulu tarafından yürütür.



REVİZYON TABLOSU

Revizyon	Tarih	Açıklama
R00	03.07.2026	İlk yayın